

2023학년도 전기

일반대학원
신입생 오리엔테이션

안내자료



목차

1



학사/ 등록/
수업

2



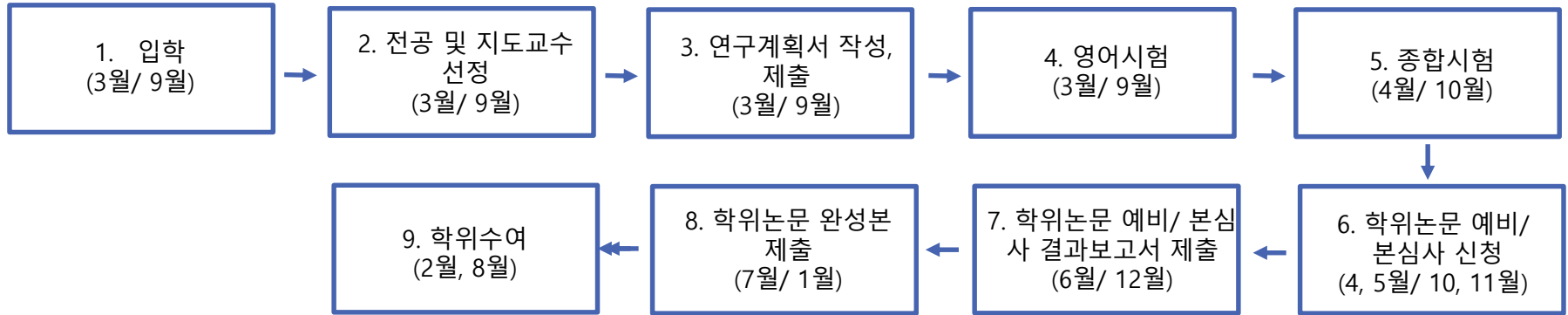
학점인정/ 자격시험
/ 학위논문

3



장학/ 연구활동
/기타

1 학위수여까지의 절차



2 주요 내용

가. 전공 및 지도교수 선정

- 입학 후 첫학기에 전공 및 지도교수 선정

나. 연구계획서 작성, 제출

- 학생이 전공 선택 후 지도교수를 배정 받아 연구계획서를 작성하여 지도교수 및 주임교수 확인후 학과 사무실에 제출함

다. 영어시험

- 입학 후 첫학기 부터 응시 가능함

* 100점 만점에 70점 이상을 합격으로 함(대체 시험 인정 가능)

라. 종합시험, 중간자격시험

- 석사과정(학석사 연계과정 포함)
 - * 교과학점 15학점 이상 취득, 평점 평균 3.0 이상인 자
 - 박사과정(석박사 통합과정 포함)
 - * 교과학점 48학점 이상 취득, 평점 평균 3.0 이상인 자
- ※ 시험과목 및 합격인정은 학과 내규에 따름

마. 과정 이수(수료)

- 석사과정 : 교과학점 24학점 이상/연구지도학점 8학점 이상
 - * 학석사 연계과정은 연구지도학점 6학점 이상
- 박사과정 : 교과학점 60학점 이상(석사과정 인정학점 포함)/ 연구지도학점 8학점 이상
 - * 석박사 통합과정은 연구지도학점 16학점 이상

바. 청구논문 예비발표

- 청구논문 본심사 1학기전 학기 실시
 - * 박사학위과정은 자격시험(영어, 종합시험)에 합격한 자, 연구지도학점 8학점(석박사 통합과정은 16학점) 취득한 자

사. 청구논문 본심사

- 청구논문 예비발표에 합격한 자
- 자격시험(영어시험, 종합시험)에 합격 한 자, 석사과정은 연구지도학점 8학점 취득한 자
- 수료요건을 갖춘자

※ 석사과정을 수료하고 3년이 경과한자 또는 박사학위과정(석박사 통합과정 포함)을 수료하고 8년이 경과한 자는 학위청구논문을 제출할 수 없음 단, 1회에 한하여 논문제출자격회복후 3년 이내에 논문을 제출하여야 함

1 정규 등록

- 석사과정 4학기, 박사과정 4학기, 석·박사 통합과정 8학기

2 연구등록 : 수료 후 학위취득 전까지의 등록

- 연구등록금액

구분	연구등록 (등록금의 1/10)	연구등록 (등록금의 1/20)
석/ 박사 과정	5학기 ~ 8학기	9학기 이상
석·박사 통합과정	9학기 ~ 12학기	13학기

* 연구등록금 미납 시 영구수료미졸업 되며 1회에 한하여 논문제출 자격 회복 부여됨

3 학자금 대출

- 한국장학재단 홈페이지 (<http://www.kosaf.go.kr>) 참조

1 수강신청 학점

구분	전일제 여부	수강신청 학점(교과학점)	비고
석사 과정	-	학기당 최대 12학점	
박사과정 / 석·박사 통합과정	전일제	학기당 최대 12학점	매학기 건강보험납부확인서 제출
	비전일제	학기당 최대 9학점	매학기 건강보험납부확인서 제출

* 연구지도학점은 정규등록 학기내 매학기 신청

2 수강신청 일정

가. 수강신청 기간 : 2월, 8월 마지막 주

나. 수강신청 변경기간 : 3월, 9월 첫째주

* 수강신청 변경기간 이후 수강신청 변경은 불가함

다. 수강신청 취소기한 : 수업일수 4주선까지

* 수강신청 취소원 작성후(지도교수, 담당교수 확인) 대학원 행정실 제출

3 수강신청 방법

※ 대학홈페이지 하단 수강신청 배너 클릭 후 ID 및 비밀번호 입력

* 종합정보시스템 ID, 비밀번호와 동일함

1 수업연한 및 재학연한

구분	수업연한 *	비고
석사과정	2년(4개 학기)	* 학·석사 연계과정 1.5년(3개학기)
박사과정	2년(4개 학기)	* 석·박사 통합과정 4년(8개 학기)

* 수업연한은 학위취득에 필요한 최단 등록기간임

※ 재학연한(수료에 필요한 최장 등록기간)은 수업연한의 2배를 초과할 수 없음

2 학점 취득(교과학점)

구분	수강신청 학점	이수학점(수료기준학점)
석사과정	학기당 최대 12학점	24학점
박사과정	학기당 최대 12학점 * 비전일제는 학기당 최대 9학점	60학점(석사학위 취득학점 인정 포함) * 석·박사 통합과정 60학점

※ 연구지도학점은 정규학기내 매 학기 신청하며, 석사/ 박사과정 8학점을 이수함

- 석·박사 통합과정은 연구지도학점 16학점을 이수함

학점인정, 자격시험

1 학점인정 : 박사과정 신입생의 석사학위 취득학점 인정

구분	인정학점
동일계열	교과학점 최대 24학점 * 본교 일반대학원 졸업자는 최대 30학점까지 인정 가능
비동일계열	교과학점 최대 12학점 * 인문사회계열 및 항공운항관리학과는 15점까지 인정 가능

2 자격시험

구분	내 용
영어시험	- 응시자격 : 입학 후 첫학기 부터 응시 가능함 - 합격기준 : 100점 만점에 70학점 이상 * 영어시험 대체 가능(TOEFL, TOEIC, TEPS 기준 점수 취득자)
종합시험	- 응시자격 : 석사과정 15학점, 박사과정 48학점 이상 취득, 평점평균 3.0 이상 * 시험과목 및 합격인정은 학과 내규에 따름
중간자격시험 (석박사 통합과정 해당)	- 응시자격 : 교과학점 15학점 이상 취득, 평점평균 3.0 이상 * 시험과목 및 합격인정은 학과 내규에 따름

1 예비발표

구분	제출자격
석사과정	<ul style="list-style-type: none"> - 본심사 1개 학기 이전에 실시 * 국내외 학술대회 논문 발표로 예비발표 대체 가능
박사과정	<ul style="list-style-type: none"> - 본심사 1개 학기 이전에 실시 - 자격시험(영어시험, 종합시험)에 합격한 자 - 박사학위과정 4개 학기 이상, 석박사 통합과정 8개 학기 이상 정규 등록한 자 - 연구지도학점 박사학위과정 8학점, 석박사 통합과정 16학점 취득한 자 ※ 학과에서 지정한 연구실적 요건을 갖춘자(학과 내규 참조)

2 본심사

구분	제출자격
석사과정	<ul style="list-style-type: none"> - 자격시험(영어시험, 종합시험)에 합격한 자 - 석사학위과정 4개 학기 이상 정규 등록한자 - 교과학점 24학점 이상(당해 학기 취득 예정 포함) 연구지도학점 8학점 취득한 자 - 예비발표에 합격한 자 - 연구윤리강좌 이수자
박사과정	<ul style="list-style-type: none"> - 교과학점 60학점 이상 취득한 자 - 예비발표에 합격한 자 - 연구윤리강좌 이수자 - 교수법 이수자

3 연구윤리 교육

- 목적

- * 석사 및 박사학위 과정의 바람직한 연구윤리 문화 정착과 학위논문 결과에 대한 신뢰성 제고

- 수강 대상 : 대학원생중 학위논문작성 대상자

- 제출서류

- * 『연구윤리준수서약서』는 석사 및 박사학위 청구논문 본심사 신청시 제출함
- * 『연구윤리강좌 수강증』은 석사 및 박사학위 청구논문 본심사 결과보고서 제출시 함께 제출함

※ 연구윤리강좌 이러닝(온라인) 수강 방법

- * 국가과학기술인력개발원 홈페이지 과학기술인 알파캠퍼스(<https://alpha-campus.kr>)

- 탐색 > 공통역량 > 윤리, 책임 > 온라인 교육수강(대학원생을 위한 연구윤리(학과 계열 선택)
또는 참여 연구원을 위한 연구윤리 검색 수강
- 과정별 수료기준을 만족할 경우에 한하여 수료증 발급

※ 연구윤리강좌 미이수시 학위청구논문 본심사가 불가하여, 입학후 첫 학기 수강을 권장함

장 학

1 장학금 수혜 자격요건

- **공통요건** : 정규학기 전일제 재학생 중 직전학기 성적 평점평균 3.0 이상인 자

* 수료생, 초과 학기 등록자 해당 없음

2 주요 장학 현황

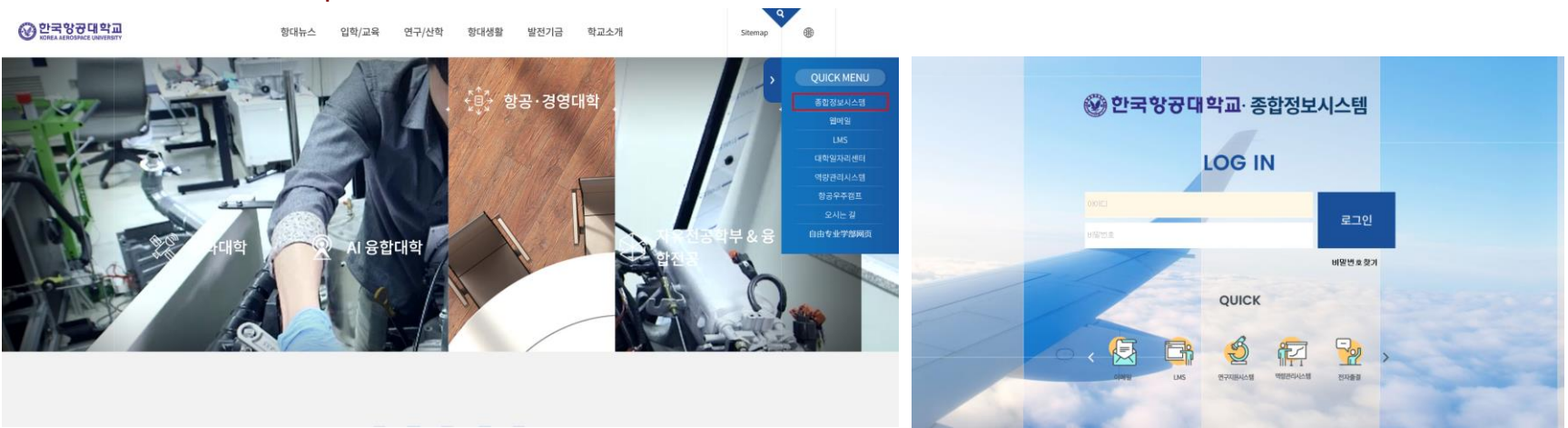
구분	선발방법	장학금액	비고
특별장학 (석사, 박사)	<ul style="list-style-type: none"> 석사과정 및 석·박사통합과정(4학기 이전) 재학생 추천 가능 박사과정 및 석·박사통합과정(5학기 이상) 재학생 추천 가능 지도학생이 있는 전임교수에 한하여 지도교수가 추천 가능 정규등록한 재학생 중 전일제 학생에 한하여 추천 가능 (학점등록 재학생 추천 불가) 	수업료의 50%	지도교수 1인당 1명
RA	<ul style="list-style-type: none"> 전년도 학과별 등록금 비율로 배정하고 학과별 대상자는 주임교수가 선발 TA장학과 중복하여 추천 가능 휴직교원 및 외국인 교원은 RA장학 추천 불가 정규등록한 재학생 중 전일제 학생에 한하여 추천 가능 (학점등록 재학생 추천 불가) 	수업료의 40% 이내	특별장학 및 TA 중복 수혜 가능
TA	<ul style="list-style-type: none"> 학부 강의(실험)지원 업무를 담당하는 학생에게 지급하는 장학 RA 장학과 중복하여 추천 가능 정규등록한 재학생 중 전일제 학생에 한하여 추천 가능 (학점등록 재학생 추천 불가) 	수업료의 20% 이내	특별장학 및 RA중복 수혜 가능
신입생 장학	<ul style="list-style-type: none"> 신입생 성적우수(석사 학부성적 3.7이상/ 박사 석사성적 4.0이상) 신입생 성적최우수(학부 성적 4.0 이상) 학·석사 연계장학(학·석사 연계과정으로 석사과정에 입학) 석·박사 연계장학(본교 석사학위 취득 후 6개월 이내에 박사 진학) 	100만원 등록금 전액 입학금 입학금	입학 후 최초 1학기만 지급

※ 장학재단 대출실행 완료 후 교내장학금 수혜자로 선발되면 반드시 장학금액을 대출 상환 처리 해야 함

구분	지원 내용
연구장려장학	<ul style="list-style-type: none"> - 정규학기(1~4학기) 재학생 중 지도교수의 추천을 받은 자 * SCI급 50만원, 국내학술지(등재지) 30만원 지원 * 주저자, 공동저자 구분없이 1개의 논문으로 1인만 지원 가능 * 국내학술지(등재지) 신청 후 국외학술지로 변경 신청 불가
논문게재료 지원	<ul style="list-style-type: none"> - 정규학기(1~4학기) 재학생 중 지도교수의 추천을 받은 자 * 주저자에게 최대 40만원 이내의 실비 논문게재료 지원 * 산학협력단에서 지원하는 논문게재료와 중복신청 불가

1 종합정보시스템 사용

- 한국항공대학교(<http://www.kau.ac.kr>) 접속 후 QUICKMENU 종합정보시스템 클릭



- ID (학번)/ 최초비밀번호 (학번(10자리)+생년월일(6자리, YYYYMMDD))

2 학생증(ID 카드) 신청

- 신청기간 : 2023. 2. 28(화) ~ 3. 12(일)

- 전자출석을 위해 모바일 학생증을 개강 전까지 발급 완료하고, 플라스틱 학생증은 기간 중 발급 신청

※ 플라스틱 학생증 신청 : 우리은행 어플 “우리WON뱅킹” 설치 후 ‘대학 학생증 카드’ 신청
(자택/영업점 수령 중 택1)

※ 모바일 학생증 신청 : Play 스토어 또는 App 스토어에서 “한국항공대학교 모바일 학생증” 또는
“KAU ID” 다운로드 후 실행

A signpost with two green signs. The top sign is tilted and says 'QUESTIONS'. The bottom sign is horizontal and says 'ANSWERS'. The signpost is a light-colored pole with metal brackets holding the signs. The background is a clear blue sky.

QUESTIONS

ANSWERS

한국항공대학교 캠퍼스 현황

- 중앙도서관
- 대학본관 (대학원행정실 111호)
- 학생회관
- 기계관
- 과학관
- 연구동
- 학군단
- 국제은익관
- 항공우주센터
- 강의동
- 창업보육센터
- 제2생활관
- 전자관



수색비행교육원



한국항공대학교역 (화전역) 2번 출구



관제소



서울



한국항공대학교 대학원 행정실

☎ 02-300-0303(학사, 학적), 0304(장학, 입학)

@ <http://grad.kau.ac.kr> / e-mail Grad@kau.ac.kr