



2021학년도 2학기 서울대학교 수학 안내

1. 지원자격: 본교와 학술교류협정을 체결한 대학 학생으로서 소속대학교 총장의 추천을 받은 학생
 ※ 서울대학교에서 기 이수한 학생의 경우, 서울대 평균 취득성적이 2.3(C+) 미만인 경우 선발 제외

2. 주요 일정

일 정	일 시	비 고
수학 신청 공문 마감	2021. 7. 8.(목) 18:00 ※ 공문도착 시간 기준	서울대 학점교류 희망 학생은 수학 추천자 안내문 단과대학별 선발기준을 반드시 확인 후 신청
선발결과공지	2021. 7. 28.(수) 예정	소속 대학으로 공문 안내 예정 (선발 결과 및 서울대학교 학번)
수업기간	2021. 9. 1.(수) ~ 12. 14.(화)	
성적송부	2022. 1. 12.(수)	소속 대학으로 공문 송부

3. 수강신청 일정

일 정	일 시	비 고
개설교과목 열람	2021. 7. 12.(월) 09:00 오픈 예정	□ 서울대학교 수강신청사이트(http://sugang.snu.ac.kr) 이용 (로그인 없이 톨보기(검색) 클릭 시 교과목 전체 검색)
예비수강신청	2021. 8. 3.(화) ~ 8. 6.(금) 08:30 ~ 16:00	□ 실제 수강신청과 무관하며 시스템 속지용 모의 수강신청 ※ 예비 장바구니신청: 2021. 8. 3.(화) 09:00부터 시작
수강신청	2021. 8. 13.(금) ~ 8. 17.(화) 08:30 ~ 16:00	□ 서울대학교 포털mySNU(https://my.snu.ac.kr) 계정 생성 □ 서울대학교 수강신청사이트(http://sugang.snu.ac.kr)에서 mySNU 아이디/비밀번호로 로그인하여 학생이 직접 수강신청 ※ 교류학생 대상 수강신청 가능 기간
수강신청변경	2021. 9. 1.(수) ~ 9. 7.(화)	□ 수강신청 사이트에서 학생이 직접 변경(삭제, 신규 신청) ※ 수강신청변경 기간 수강취소: 수강신청내역에서 교과목 삭제
수강신청취소	2021. 9. 8.(수) ~ 10. 26.(화)	□ 수강신청 변경 기간 이후 ~ 수업일수 1/2선 □ 서울대학교 포털 mySNU에서 수강취소 신청 및 교원 승인

4. 기타사항

- 가. 수강신청 가능 학점, 교과목 및 성적 인정 여부, 등록금 납부: 학생 소속 대학교에 문의
 나. 학생증 발급, 도서관 이용: 추후 안내 예정
 다. 생활관 신청 문의: 관악학생생활관(02-881-9200)
 라. 학사교류 관련 기타 문의: 학사과(02-880-5041)
 마. 각 학교로 1개의 공문만 송부하오니, 학부/대학원, 캠퍼스별로 분리하여 학점교류 운영하는
 학교에서는 해당 공문과 첨부파일을 공유하여 주시기 바랍니다.

[붙임]

2021학년도 2학기 교류학생 신청 세부 절차

1. 선발 절차

신청접수(원소속 대학교) → 서울대학교 학사과 → 단과대학 통보 → 학과 통보 → 교류학생 심사 및 선발 → 학사과로 통보 → 학번 부여 → 소속 대학교 통보

2. 선발기준

가. 선발인원

- 『국내대학과의 학생교류수학 및 학점인정에 관한 규정』 제20조(정원)
「정규학기 수학 학생의 정원은 당해 **학과(부) 정원의 10분의 1 이내**로 하며, 계절수업 수학정원은 따로 정한다.」
- 정원 및 강의환경(강의실, 실험실 등)을 고려하여 각 학과(부)에서 인원 결정

나. 단과대학별 선발기준 및 방법(공통)

- **서울대에서 기 이수한 학생의 경우 서울대 평균 취득성적이 2.3(C+) 미만인 경우 선발 제외**
- 기 이수한 성적과 지원 전공과의 유사성 등을 기준으로 선발
※ 학과(부)에서 필요시 추가 자료를 요청하거나, 사정에 의해 선발하지 않을 수 있음

3. 안내사항

- 가. 신청방법: 신청서(엑셀서식)에 필요 정보 기재 후 원소속대학교 통해 공문 제출
- 인적정보, 기이수한 평점평균(전체학기 성적)
 - 서울대학교에서 **수학을 희망하는 단과대학, 학과 반드시 기재**
 - ※ 가급적 원소속대학교의 대학 및 학과를 신청하되, 특정 학과(부) 소속 학생 수강을 제한하는 과목이 있을 수 있으므로 **수강신청 사이트에서 교과목의 수강반 제한 및 비교사항 미리 확인**
- 나. **인문대학, 사회과학대학, 미술대학, 사범대학, 생활과학대학, 음악대학, 행정대학원, 데이터사이언스대학원** 수학을 희망하는 학생은 대학에서 요구하는 자료를 준비하여 기한 내 별도 제출 (※ 4. 대학(원)별 요구 평가자료 및 선발요건 확인)
- 다. 인문대학, 사회과학대학, 공과대학, 미술대학, 사범대학, 생활과학대학, 음악대학, 수의과대학, 행정대학원, 데이터사이언스대학원을 **제외한 단과대학(원)**은 성적과 전공을 기준으로 선발하되, 필요시 추가 평가 자료를 요청할 수 있음

4. 대학(원)별 요구 평가자료 및 선발 요건

▶ 인문대학

- 선발요건(영어영문학과, 독어독문학과만 해당)
 - 해당 학과 개설 교과목을 한 과목 또는 그 이상 수강하는 학생(학부 및 대학원)에 한하여 해당 학과 소속으로 선발
- 평가자료 제출(학과별 상이)
 - 전 학년 성적증명서 1부(편입생의 경우 전 소속의 성적증명서 포함)
 - 자기소개서 및 수강계획서(자유양식)
- 제출방법: 우편, 방문제출 또는 메일발송(학과별 상이)
 - [이메일 제목: 국내 타 대학 학점교류신청(학년도/학기)-원소속대학-성명]
- 제출기한: 2021. 7. 8.(목) 18:00까지
- 문의: 각 학과 사무실

학과	제출서류	제출방법	연락처
중어중문학과	성적증명서	메일발송(snucl@snu.ac.kr)	02-880-6064
영어영문학과	-	-	02-880-6109
독어독문학과	성적증명서, 수학 및 수강계획이 담긴 자기소개서	우편 또는 방문제출 (서울특별시 관악구 관악로 1 서울대학교 독어독문학과 사무실 2동 209호)	02-880-6129
노어노문학과	성적증명서, 수강계획을 포함한 수학계획서	메일발송(snurus@snu.ac.kr)	02-880-6150
서어서문학과	성적증명서, 수학 및 수강계획이 담긴 자기소개서	메일발송(spanspan@snu.ac.kr)	02-880-6156
언어학과	성적증명서, 자기소개서 및 수강계획서	메일발송(linguist@snu.ac.kr)	02-880-6163
국사학과	성적증명서, 자기소개서 및 수강계획서	메일발송(kuksa@snu.ac.kr)	02-880-6175
서양사학과	자기소개서 및 수강계획서	메일발송(whistory@snu.ac.kr)	02-880-6200
고고미술사학과	성적증명서, 자기소개서 및 수강계획서	메일발송(archart@snu.ac.kr)	02-880-6210
종교학과	성적증명서, 자기소개서 및 수강계획서	메일발송(religion@snu.ac.kr)	02-880-6237
미학과	성적증명서, 수학 및 수강계획이 담긴 자기소개서	메일발송 (meehak@snu.ac.kr)	02-880-6245
아시아언어 문명학부	성적증명서, 수학 및 수강계획이 담긴 자기소개서	메일발송 (alc@snu.ac.kr)	02-880-6009

▶ 사회과학대학

- 평가자료 제출: **성적증명서 1부**
- 제출방법: 메일발송
- 제출기한: 2021. 7. 8.(목) 18:00까지
[이메일 제목: 국내 타 대학 학점교류신청(학년도/학기)-원소속대학-성명]
- 성적증명서 필수 제출 학과(부) 연락처

구분	연락처	이메일 주소
정치외교학부(정치학전공)	02-880-6331	snupolisci@snu.ac.kr
정치외교학부(외교학전공)	02-880-6346	eunhye3508@snu.ac.kr
경제학부	02-880-6360	gracenara@snu.ac.kr
사회학과	02-880-6401	socio@snu.ac.kr
인류학과	02-880-6419	anthropo@snu.ac.kr
심리학과	02-880-6316	psych@snu.ac.kr
지리학과	02-880-6445	senghun163@snu.ac.kr
사회복지학과	02-880-6456	welfare@snu.ac.kr
언론정보학과	02-880-6466	brunn@snu.ac.kr
협동과정 여성학전공	02-880-8889	gender@snu.ac.kr

- (협동과정 여성학전공) 평가자료 제출: **성적증명서 1부, 자기소개서 1부**
 - ▷ 제출양식: 자기소개서- 학과 지정양식(메일 문의 요망)
 - ▷ 제출방법: 메일발송(gender@snu.ac.kr)
[이메일 제목: 국내 타 대학 학점교류신청(학년도/학기)-원소속대학-성명]

▶ 공과대학

- 컴퓨터공학부 선발 기준
 - 자격요건: 컴퓨터공학 전공 유사자이며, 원 소속 학교 평균 취득성적이 3.0 이상인 자
- 항공우주공학과 선발 기준
 - 자격요건: 항공우주공학 전공 유사자이며, 원 소속 학교 평균 취득성적이 3.0 이상 (4.3만점 기준)인 자
- 전기·정보공학부
 - 자격요건: 원 소속 학교 평균 취득성적이 3.0 이상인 자

▶ 수의과대학

- 선발요건: 동일한 학과이거나 수의학과에서 개설한 과목을 수강할 경우

▶ 미술대학

1) 학사과정 및 대학원과정(단, 대학원 협동과정 미술경영 전공은 아래 기재사항 별도 확인)

- 평가자료 제출: 작품 10점 이내의 포트폴리오, 전 학년 성적증명서 1부
- 제출양식: 포트폴리오[파워포인트(ppt, pptx) 혹은 PDF 파일],
성적증명서(스캔하여 PDF 파일 제출)
- 제출방법: 메일발송(art@snu.ac.kr)
[이메일 제목: 국내 타 대학 학점교류신청(학년도/학기)-원소속대학-희망학교(희망전공)-성명]
- 제출기한: 2021. 7. 8.(목) 18:00까지
- 문의: 미술대학 교무행정실 (02-880-6884)

2) 대학원과정 협동과정 미술경영 전공

- 평가자료 제출: 전 학년 성적증명서 1부, 자기소개서 및 수강계획서 1부
- 제출양식: 성적증명서(스캔하여 PDF 파일 제출), 자기소개서 및 수강계획서(자유양식)
- 제출방법: 메일발송(art@snu.ac.kr)
[이메일 제목: 국내 타 대학 학점교류신청(학년도/학기)-원소속대학-희망학교(희망전공)-성명]
- 제출기한: 2021. 7. 8.(목) 18:00까지
- 문의: 미술대학 교무행정실 (02-880-6884)

▶ 사범대학

- 역사교육과(학,석,박사에 해당)만 해당
 - 평가자료 제출: 전 학년 성적증명서 1부, 자기소개서 및 수강계획서(자유형식)
(신청학점은 18학점 이하, 수강학점 중 2/3 이상은 역사교육과 전공과목)
 - 제출방법: 우편발송 및 방문제출
 - 제출기한: 2021. 7. 8.(목) 18:00까지
 - 제출처: (08826) 서울시 관악구 관악로 1 서울대학교 사범대학 11동 205호
역사교육과 사무실
- 지구과학교육과
 - 평가자료 제출: 전 학년 성적증명서 1부, 자기소개서 및 수강계획서(자유형식)
 - 제출방법: 우편발송 및 방문제출
 - 제출기한: 2021. 7. 8.(목) 18:00까지
 - 제출처: (08826) 서울시 관악구 관악로 1 서울대학교 사범대학 13동 404호
지구과학교육과 사무실 (02-880-7777)

▶ 생활과학대학

- 소비자아동학부 소비자학전공
 - 평가자료 제출: 전 학년 성적증명서 1부, 자기소개서(자유양식)
 - 제출방법: 메일발송(shin1206@snu.ac.kr)

- 제출기한: 2021. 7. 8.(목) 18:00까지
- 문의: 소비자학과 사무실 (02-880-6821)

– 의류학과

- 평가자료 제출: 전 학년 성적증명서 1부
- 제출방법: 메일발송(arachoi@snu.ac.kr)
- 제출기한: 2021. 7. 8.(목) 18:00까지
- 문의: 의류학과 사무실 (02-880-6841)

▶ 음악대학

– 평가방법

- 기존 교류생인 경우 이전 수학 학기 서울대 학습태도 고려
- 평가자료 제출: 실기능력 평가를 위해 **연주 DVD, 연주경력 및 콩쿨경력, 성적표, 지도교수 추천서** 등을 포함하여 기타 평가받고자 하는 자료 제출

– 제출방법: 메일발송(artofmoney@snu.ac.kr)

[이메일 제목: 국내 타 대학 학점교류신청(학년도/학기)-원소속대학-성명]

– 제출기한: 2021. 7. 8.(목) 18:00까지

– 문의: 음악대학 정성민 선생님 (02-880-7197)

▶ 행정대학원

※ 대학원생만 선발

– 평가자료 제출: 전 학년 성적증명서 1부

– 제출방법: 메일발송(wingim@snu.ac.kr)

[이메일 제목: 국내 타 대학 학점교류신청(학년도/학기)-원소속대학-성명]

– 제출기한: 2021. 7. 8.(목) 18:00까지

– 문의: 행정대학원 임나래 선생님 (02-880-5603)

▶ 데이터사이언스대학원

※ 대학원생만 선발

– 평가자료 제출: 학사, 석사 전 학년 성적증명서 각 1부, 자기소개서(1페이지 분량),
학업 및 연구계획서 각 1부 (2페이지 분량)

– 제출방법: 메일발송(pocahontas@snu.ac.kr)

[이메일 제목: 국내 타 대학 학점교류신청(학년도/학기)-원소속대학-성명]

– 제출기한: 2021. 7. 8.(목) 18:00까지

– 문의: 데이터사이언스대학원 김민서 (02-880-1331)